

くまモン隊出動の手引き（R6.4～）

熊本県のPRキャラクター「くまモン（くまモン隊）」は、

- 1) 熊本県のPR
- 2) 熊本県産品の販路拡大
- 3) 「くまもとサプライズ」※1を広めること
を目的に出動しています。



©2010 熊本県くまモン

※1「くまもとサプライズ」

九州新幹線全線開業をきっかけに、熊本県民が自らの周辺にある驚くべき価値のあるものを再発見し、それをより多くの人に広めていこうという運動。

多くの人をひきつける観光資源となることはもちろん、様々なサプライズを掘り起こすことで、熊本県民自身の日常がより豊かなものになる、ということが最大の目的です。

- ◆ 出動にあたっては、この手引をよくお読みになり、出動申請を行ってください。
- ◆ 出動に係るくまモンのイラスト・写真の利用については、別途申請が必要です。
手引き p.9「5. 出動に係るくまモンのイラスト、写真の利用について」をご確認ください。
- ◆ 出動先によって、問い合わせ先が異なります。
手引き P11「6. 出動エリア／お問い合わせ先」をご確認ください。

【目次】

1. くまモン（くまモン隊）の出動の目的	p.2
2. 出動決定までの流れ	p.3
3. 出動時の注意事項	p.5
4. その他／留意事項	p.7
5. 出動に係るくまモンのイラスト、写真の利用について	p.9
6. 出動エリア／お問い合わせ先	p.11
くまモン隊出動依頼書	p.12

プロフィール



名 前	くまモン (KUMAMON)
誕生日	3 月 12 日 (九州新幹線全線開業の日)
性 別	オスじゃなくて男の子
年 齢	ヒミツ (5 歳というのは都市伝説)
性 格	やんちゃで好奇心いっぱい
お仕事	いちおう公務員 (熊本県営業部長兼しあわせ部長)
特 技	サプライズとハッピーを見つけること、ダンス
自己紹介	ボクの仕事は、身近にあるサプライズ&ハッピーを見つけて全国 のみんなに知ってもらうことだモン☆ ボクが大好きな熊本のことを、みんなにもっともっと知ってほしい から、これからもどんどん会いに行くモン！ 魅力いっぱいの熊本とボクのことを、これからもよろしくま〜☆



1. くまモン（くまモン隊）の出動の目的

くまモン（くまモン隊）は、次の①～③を目的に出動しています。

- ① 熊本県のP R
- ② 熊本県産品の販路拡大
- ③ 「くまもとサプライズ」※₁を広めること

※ 1「くまもとサプライズ」

九州新幹線全線開業をきっかけに、熊本県民が自らの周辺にある驚くべき価値のあるものを再発見し、それをより多くの人に広めていこうという運動。

多くの人をひきつける観光資源となることはもちろん、様々なサプライズを掘り起こすことで、熊本県民自身の日常がより豊かなものになる、ということが最大の目的です。

くまモンの出動＝熊本県のP Rではありません。依頼者（イベント主催者）ご自身が、①～③の目的に合致した活動をしている場合に、その応援のためにくまモンが出動できるという趣旨です。

出動の決定は、内容、情報発信効果、行政の関与度合、場所・時間などから総合的に判断します。

以下に該当する場合は、出動をお断りさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

- ・ ①～③の目的に沿わないイベント
 - ※「くまモンにP R時間やブースを設けますので、P Rしてください。」という内容は、出動目的を満たすことにはなりませんのでご注意ください
- ・ くまモンのイメージを損なう恐れがあるイベント
- ・ 熊本県の行事等によりスケジュールが空いていない場合
- ・ 特定企業の商品の販売促進等につながるイベント
- ・ 特定企業・団体の顧客や会員を主な対象としたイベント
- ・ 特定企業・団体の福利厚生イベントや内部イベント
- ・ 酒宴
- ・ ギャンブル関連施設での出動
- ・ 個人的なイベント（結婚式や還暦のお祝いなど）
- ・ 愛好家の集まり、同窓会などのグループイベント
- ・ 募金活動
- ・ 土日祝日の保育園、幼稚園、学校、福祉施設、病院等の関係者のみのイベント
- ・ くまモンとの写真撮影、会場練り歩きを主たる目的とする出動



2. 出動決定までの流れ

(1) 主催者からの出動依頼

- ・「くまモンランドオフィシャルサイト（以下、「くまモンランド」という） — くまモン隊出動依頼申請（<https://kumamon-land.jp/shutudouirai/>）」から、くまモン隊の出動依頼（電子申請）を行ってください。【**原則、電子申請**】
 - ・ 電話での申請は受け付けておりません。電話での空き時間のお問い合わせも受け付けておりません。
 - ・ 申請は 2 カ月前を目途に行ってください。
（例：8月のイベントの場合→6月中を目途に出動申請を行う）
 - ・ 出動の決定は受付順ではありません。（早い者勝ちではありません。）
 - ・ 熊本県内、大阪府内、東京 23 区内以外の出動の場合は、交通費、宿泊費等の実費をご負担いただきます。（詳細は、P7「4. その他／留意事項 - (4) 費用」をご確認ください。）
- ※やむを得ず電子申請以外で出動申請を行う場合は、出動依頼書（p.12）を p.11 に記載の問い合わせ先（出動エリア毎に異なります）にメール又は F a x にてご提出ください。

(2) スケジュール調整会議にて出動の可否を決定

- ・ 出動月の約 2 カ月前から順次調整を行います。
（例：8月のイベントの出動依頼→6月上旬から順次調整）
- ・ 出動要件に全く該当しない場合は、2 カ月以上前であっても出動不可の連絡をする場合があります。

(3) 出動の可否を主催者へ連絡

- ・ 出動日の約 1 ヶ月前までに出動の可否をご連絡します。
- ・ 出動決定の連絡後であっても、くまモン隊を派遣できない事由が生じた場合は、出動の中止・出動時期の変更を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。

(4) 出動スケジュールの告知

- ・ くまモン出動決定後、出動スケジュールを「くまモンランド — 今日のくまモン（<https://kumamon-land.jp/kyonokumamon/>）」に順次掲載します。
- ・ 出動スケジュールの公表を希望しない場合は、電子申請の「くまモン出動スケジュール（今日のくまモン）への掲載可否」の欄にて【不可】にチェックを入れてください。

(5) 出動内容についての最終調整

- ・ 出動日の10日前を目途にくまモン隊運営会社と細部の調整をお願いします。
- ・ ステージ内容が分かる資料（タイムスケジュールやシナリオ、会場見取り図等）及びくまモン隊が駐車する駐車場、控室の位置、動線が分かる資料をご提供ください。



3. 出動時の注意事項

過去様々なトラブルが発生していることから次の事項を遵守し、楽しいステージとなるようご協力ください。

(1) 安全確保

くまモン出動時のお客様及びくまモン隊の安全確保は、依頼主（イベント主催者）で行ってください。

- ・ お客様とくまモンがふれあう機会が想定される出動の場合、お客様及びくまモン隊の安全確保のため、くまモンにお客様が殺到したり、お客様がくまモンを押ししたり叩いたりしないよう、以下の対応をお願いします。

- ① 安全管理者（責任者）を配置すること
- ② 警備要員を配置すること
- ③ くまモンが安全に通れる動線をあらかじめ確保しておくこと

以上の対応がとれない場合は、くまモンの活動内容の再調整を行います。場合によっては出動自体を見合わせる可能性がございます。

- ・ 混乱が予想される現場においては、くまモン隊スタッフ（以下「アテンド」という。）と連携し、あらかじめお客様へ「くまモン隊の安全確保にご協力ください。」「くまモン隊の安全が確保できない場合は、出動を中止する場合がございます。」等のアナウンスを行ってください。

- ・ 安全管理者及び警備要員は、想定される以下の①～③のような状況への対応をお願いします。

- ① 人が押し寄せてきたとき
- ② ステージに許可なく上がってきたとき
- ③ くまモンを押し・叩く・ひっぱる等、目に余る行為

これらによりお客様及びくまモン隊の安全確保ができないおそれがある場合は、注意を呼びかけ、お客様とくまモンの距離を取ったり、くまモンを一時退避させる等の対応をしてください。

状況が改善されない場合は、依頼主の責任においてくまモン隊のステージを中止してください。

(2) 出演の取り止め

以下の事例などの場合は、アテンド又は、同行している県職員の判断によりくまモンの出演を取り止める場合があります。

また、出演取り止めに起因する問題が生じた場合、一切責任を負いかねますのでご了承ください。

- ① 現場の状況が申請内容や打ち合わせ内容と異なる場合
- ② 控室（個室）、駐車場が確保されていないなど、くまモン隊が安全に活動できない場合
- ③ くまモンの利用許諾を得ていない広告物等が現地に掲示されている場合
- ④ 対応不可能なスケジュールでの出演を求められた場合
- ⑤ くまモンのイメージを著しく損なう状態での出演を求められた場合
- ⑥ くまモン隊の安全が確保できないと判断された場合
- ⑦ 雨天時の屋外の出動の場合（小雨を除く）
- ⑧ 夏場において、お客様、くまモン隊に熱中症等の危険があると判断した場合

- ・ このようなことが生じないよう事前に進行表やシナリオ、現場のレイアウト、協賛各社の情報等のご提供及び、細部の調整にご協力をお願いします。



4. その他／留意事項

(1) くまモンの出動時間

- ・ くまモン出動時間は、原則 1 回あたり原則 30 分以内（控室を出て、控室に戻るまで）です。

(2) 依頼主

- ・ くまモンの出動依頼は、イベント主催者等が申請してください。
- ・ イベントを受託した事業者や、代理人からの申請は受け付けておりません。
- ・ 複数の団体が関与するイベント（例：学校と PTA（保護者）、施設管理者と出展者（県内自治体等）など）については、くまモンの出動についてあらかじめ会場責任者と協議が整っている内容を申請書に記載してください。
- ・ 県事業として出動する場合は、この限りではありません。

(3) 準備物（※準備に係る費用は主催者負担でお願いします）

① 駐車場（ワゴン車 1 台分）

- ・ 控室又は会場に極力近い場所

② くまモン隊専用の控室（原則、鍵のかかる個室）

- ・ 外部から見えず出動場所に極力近い場所（動線距離 50m 以内が望ましい。）
- ・ 広さは最低でも 2.7m×2.7m 以上、間口は 80cm 以上。
- ・ 屋外においては、床養生もお願いします。

＜注意＞ 控室への出入りは、主催者・関係者であってもご遠慮ください。

③ 音響（マイク 1 本、CD プレイヤー等）

(4) 費用

- ・ くまモン（くまモン隊）の出動にかかる出演料はいただいておりません。ただし、くまモン隊車両の駐車場代や控え室借り上げ料などの実費は、依頼主（イベント主催者）がご負担ください。
- ・ また、熊本県内、大阪府内、東京 23 区内以外への出動の場合は、交通費、宿泊費等の実費をご負担いただきます。その場合、出動可否の検討前に、くまモン隊運営事務局より、交通費等の見積書を送付させていただく場合がございます。

(5) イベントの進行

- ・ イベントの司会進行は、主催者が行ってください。くまモン及びアテンドは、部分的であってもイベントの司会進行を行うことはできません。

- ・ イベントの説明や特定企業の商品等の P R（持つ、身に着ける、推薦する等）をくまモン及びアテンドが行うことはできません。P R 等は主催者で行っていただきますようお願いいたします。

（6）メディア利用

テレビ、雑誌、新聞記事への出演に係る出動依頼の場合は、出動申請に加えて、企画書、台本、絵コンテ、レイアウト案、制作進行表等をご提出ください。

事前にくまモンの動き、演出等の可否など内容確認を熊本県で行います。必要に応じて修正案の依頼などで時間を要しますので、十分な余裕を持って申請を行ってください。

※くまモンが出演した映像、写真等成果物を利用するにあたっては、別途利用許諾申請が必要です。編集映像、原案等を添付のうえ、利用前に申請書をご提出ください。

詳細は、p.9「5. 出動に係るくまモンのイラスト、写真の利用について」をご確認ください。

（7）くまモン隊による記録用現場写真撮影及び SNS への利用

くまモン隊で記録用に写真を適宜撮影させていただきます。撮影した写真については、くまモンの SNS 等で利用させていただく場合がございますので、ご了承ください。



5. 出勤に係るくまモンのイラスト、写真の利用について

くまモンのイラスト又は写真を利用した事前告知（チラシやHP、SNS等へ掲載）、出勤記録（事業所HP、広報誌、主催者公式SNS等）を行う場合は、別途くまモン利用許諾事務局等への申請が必要となります。出勤先のエリアによって申請先が異なりますので、ご注意ください。

許諾については、申請受付後1週間程度日数を要しますので、余裕をもって申請を行ってください。

※出勤時の動画はSNS等も含め、ご利用いただけません。（個人利用、県利用の場合を除く）

(1) 申請書について

※申請書（別記様式第9号）は、「くまモンランドーイラスト利用申請 <https://kumamon-land.jp/riyokyodaku/>」に掲載しています。

(2) 提出先について

◆ 出勤先：熊本県内及び福岡県を除く九州各県、高知県、愛媛県

日本トータルテレマーケティング株式会社 くまモン利用許諾事務局
電話：096-300-5284

【申請方法】

原則、「くまモンランドーイラスト利用申請ー出勤の告知/記録での申請ー簡易利用申請 <https://kumamon-land.jp/simple-licenses>」から電子申請をお願いします。

◆ 出勤先：福岡県、山口県、広島県

熊本県福岡事務所
電話：092-737-1313
FAX：092-737-1341
E-mail：fukuokajimu@pref.kumamoto.lg.jp

◆ 出勤先：関西及び岡山県、愛知県、三重県、岐阜県、福井県、石川県、富山県、鳥取県、島根県、香川県、徳島県

熊本県大阪事務所
電話：06-6344-3883
FAX：06-6344-3807
E-mail：oosakajimu@pref.kumamoto.lg.jp

◆ **出勤先：関東及び北海道、東北、新潟県、長野県、山梨県、静岡県**

熊本県東京事務所 くもとセールス課

電話：03-3572-5021

FAX：03-3574-6714

E-mail：ginzakumamoto@pref.kumamoto.lg.jp



6. 出勤エリア／お問い合わせ先

- (1) **出勤先：熊本県内及び福岡県を除く九州各県、高知県、愛媛県**
株式会社 R K K メディアプランニング（担当：くまモン隊）
電話：096-273-6022
FAX：096-351-3821
E-mail：kumamon@rmp.co.jp

- (2) **出勤先：福岡県、山口県、広島県**
熊本県福岡事務所
電話：092-737-1313
FAX：092-737-1341
E-mail：fukuokajimu@pref.kumamoto.lg.jp

- (3) **出勤先：関西及び岡山県、愛知県、三重県、岐阜県、福井県、石川県、富山県、鳥取県、島根県、香川県、徳島県**
くまモン隊関西運営事務局
電話：072-600-0028
FAX：072-623-3020
E-mail：kumamontai_osaka@rights-apartment.com

- (4) **出勤先：関東及び北海道、東北、新潟県、長野県、山梨県、静岡県**
くまモン隊首都圏運営事務局
電話：03-6721-7273
FAX：03-6721-9961
E-mail：kumamontai-tokyo@andkinc.com

- (5) **その他問い合わせ**
熊本県知事公室くまモングループ
電話：096-333-2133
FAX：096-385-2501
E-mail：kumamon@pref.kumamoto.lg.jp

本依頼書のみを送ってください

くまモン隊出動依頼書 (R6.4.1～)

申込日：令和 年 月 日

出動希望日時	(第一希望) 年 月 日 (曜日)		
	: ~ :	(分)	
出動希望日時	(第二希望) 年 月 日 (曜日)		
	: ~ :	(分)	
イベント名			
会場名・所在地	会場名： (屋内・屋外) 所在地： ※所在地住所は地番まで明記してください。		
イベントの概要			
イベントのURL			
生放送 (ネット配信含む)	有 (配信先等：)・無		
一般入場	可・不可・その他 ()	入場料	有料・無料
出動スケジュール	告知可・告知不可	酒 宴	はい・いいえ
出動目的	1.熊本県のPR 2.熊本県産品の販路拡大 3.くまもとサプライズの発信		
出動依頼理由			
・くまモンにして もらいたいこと	※くまモンの出動時間は、1回当たり30分以内です。ステージイベントの有無等、詳細にご記入ください。 (詳細)		

駐車場から会場 入口までの距離	約 m	控え室	有・無	音響 A：CDプレイヤー、マイク B：PA設備	有(A)・ 有(B)・無
主催者	くまモン隊出動の手引きの内容に同意の上、出動を依頼します。				
担当者 (部署)	※イベント主催者を御記入ください。受託者や企画運営会社からの依頼は受けません。 なお、当面の窓口が主催者と異なる場合は、併記してください。				
連絡先	電話：				
	E-mail：				
出動調整担当者	氏名：	連絡先：			
当日現場責任者	氏名：	連絡先：			